DRUK 4/KG/2022

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

data

**UMOWA – ZLECENIE PODMIOT DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

**WYWOZU KONTENEREM I ZAGOSPODAROWANIA ODPADU**

**ZLECAJĄCY:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IMIĘ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NAZWISKO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TELEFON |  | MAIL |  |
| ADRES ZAMIESZKANIA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kod pocztowy |  |  | - |  |  |  |  | Miejscowość |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ulica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Nr |  | / |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ZLECAM WYWOZ KONTENEREM I ZAGOPODAROWANIE ODPADÓW**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RODZAJ ODPADU |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DATA PODSTAWIENIA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DATA ODBIORU |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRZEJECHANE KM |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NAZWISKO KIEROWCY |  |  |  |  |  |  |  |  |  | PODPIS |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **JEDNOCZEŚNIE OŚWIADCZAM ŻE :**

1. Kontener ustawiony będzie naw miejscu dogodnym do dojazdu i zabezpieczania
2. Na terenie będącego moją własnością\*
3. Na terenie będącym własnością osób trzecich, do którego mam stosowne zgody/zezwolenia\*

Przyjmuje następujące poniże warunki wykonania usługi :

1. Katalog odbieranych odpadów obejmuje pozycje ujęte w obowiązującym zarządzeniu Prezesa Zarządu w sprawie cen jednostkowych za odbiór odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych na indywidualne zlecenia. Wykonawca zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania usługi wywozu w przypadku niezgodności rodzaju zebranych odpadów z deklarowanymi w zaleceniu, bądź określonymi w katalogu odbieranych odpadów. W takim przypadku Zlecający będzie obciążony kosztami podstawienia kontenera w wysokości określonej w zarządzeniu Prezesa Zarządu w sprawie cen jednostkowych za odbiór odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych na indywidualne zlecenia.
2. Odbiór kontenera powinien zostać potwierdzony przez Zlecającego. W przypadku nieobecności Zlecającego podczas odbioru kontenera usługę uznaje się za wykonaną.
3. Oplata za wykonanie usługi naliczona będzie z zgodnie w zarządzeniu Prezesa Zarządu w sprawie cen jednostkowych za odbiór odpadów komunalnych i ich zagospodarowanie w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych na indywidualne zlecenia.
4. Zlecający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zlecającego.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności Wykonawca będzie obciążał Zlecającego odsetkami ustawowymi.
6. Sprawy wynikłe z niniejszego zlecenia będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla Wykonawcy.
7. W prawach nieuregulowanych niniejszym zleceniem będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

  **CZYTELNY PODPIS ZLECAJACEGO**

 **………………………………………………..**

**\***właściwe zakreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego [Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.POL&toc=OJ:L:2016:119:TOC) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „SANIKOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Lubawce, Nadbrzeżna 5a, 58-420 Lubawka.
2. 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „SANIKOM” Sp. z o.o. pod adresem e-mail: iod@sanikom.com.pl.
3. Przetwarzane dane osobowe obejmują: imię, nazwisko, adres, numer telefonu
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji usług realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „SANIKOM” Sp. z o.o. z siedzibą w Lubawce, Nadbrzeżna 5a, 58-420 Lubawka na podstawie:
5. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest konieczne do realizacji umowy świadczenia usług, której stroną jest osoba, której danę dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą,
6. art. 6 ust. 1 lit. c przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym prowadzenia rozliczeń finansowo-podatkowych
7. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. przetwarzanie jest nieodzowne dla realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, takich jak ewentualna konieczność odpierania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych
8. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym usługi ochrony mienia lub osób Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Administratora w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa do czasu przedawnienia roszczeń obu stron z tytułu wykonania umowy oraz jeżeli dotyczy nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji, co oznacza że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie 5 .
11. W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do:
12. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest  Administrator,
13. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
14. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
15. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa,
16. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia
17. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych do celów o których mowa w pkt. 4) jest dobrowolne, jednak niepodanie tych danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy świadczenia usług.
18. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania ani innych podobnych metod zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych.